

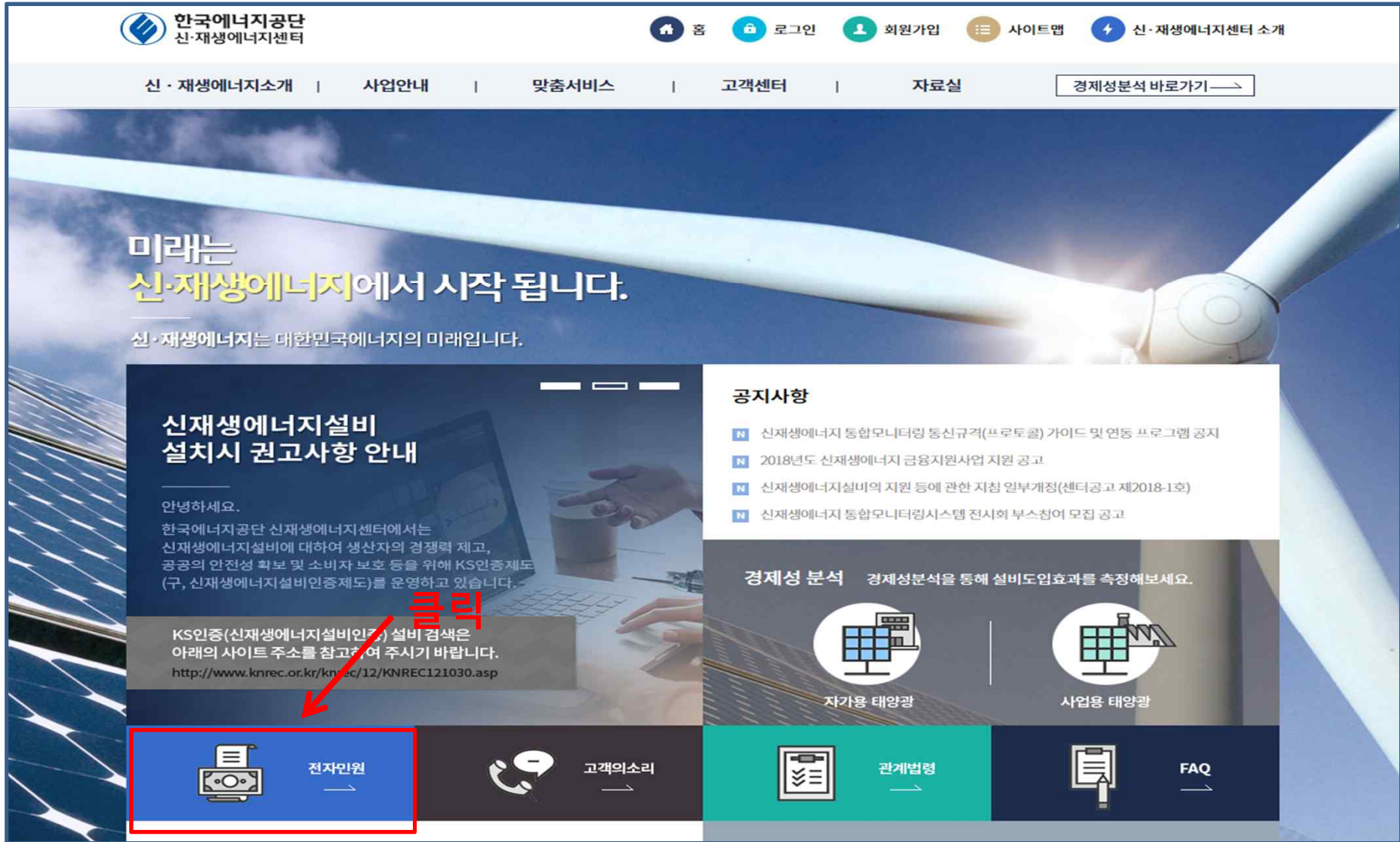
2019년 건물지원사업 신청방법 안내



한국에너지공단
KOREA ENERGY AGENCY

1. 사업신청 단계

신청방법(센터 홈페이지 접속)



한국에너지공단 신·재생에너지센터

홈 로그인 회원가입 사이트맵 신·재생에너지센터 소개

신·재생에너지소개 | 사업안내 | 맞춤서비스 | 고객센터 | 자료실

경제성분석 바로가기

미래는 신·재생에너지에서 시작됩니다.

신·재생에너지는 대한민국에너지의 미래입니다.

신재생에너지설비 설치시 권고사항 안내

안녕하세요.
한국에너지공단 신재생에너지센터에서는
신재생에너지설비에 대하여 생산자의 경쟁력 제고,
공공의 안전성 확보 및 소비자 보호 등을 위해 KS인증제도
(구, 신재생에너지설비인증제도)를 운영하고 있습니다.

KS인증(신재생에너지설비인증) 설비 검색은
아래의 사이트 주소를 참고하여 주시기 바랍니다.
<http://www.knrec.or.kr/knrec/12/KNREC121030.asp>

공지사항

- 신재생에너지 통합모니터링 통신규격(프로토콜) 가이드 및 연동 프로그램 공지
- 2018년도 신재생에너지 금융지원사업 지원 공고
- 신재생에너지설비의 지원 등에 관한 지침 일부개정(센터공고 제2018-1호)
- 신재생에너지 통합모니터링시스템 전시회 부스참여 모집 공고

경제성 분석

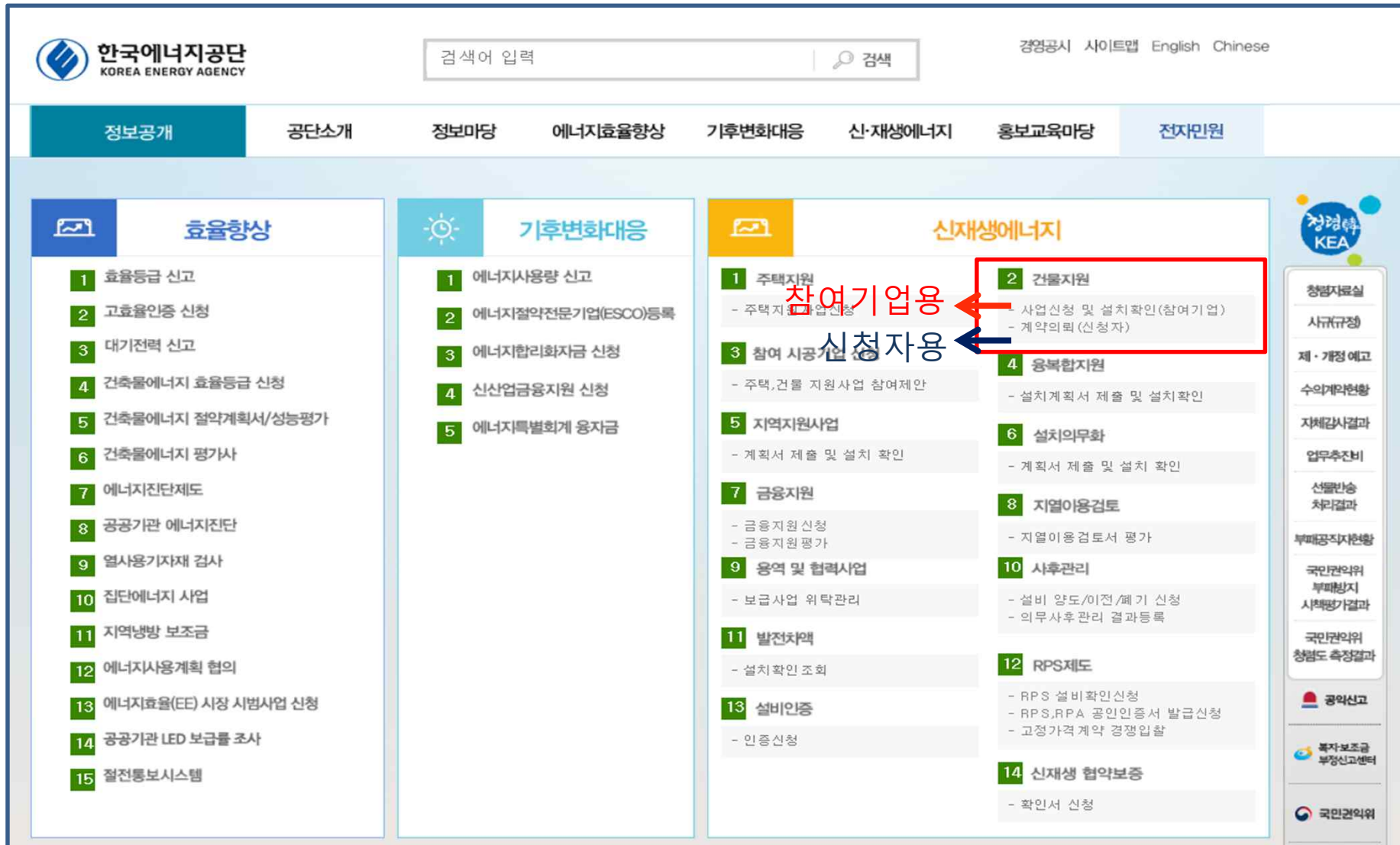
경제성분석을 통해 설비도입효과를 측정해보세요.

자가용 태양광 | 사업용 태양광

전자민원 | 고객센터 | 관계법령 | FAQ

○ 접 속 : 신재생에너지센터 홈페이지(www.knrec.or.kr) 접속 -> 전자민원 메뉴 클릭

신청방법(전자민원 페이지 접속)



한국에너지공단 KOREA ENERGY AGENCY

검색어 입력

경영공시 사이트맵 English Chinese

정보공개 공단소개 정보마당 에너지효율향상 기후변화대응 신·재생에너지 홍보교육마당 전자민원

효율향상

- 1 효율등급 신고
- 2 고효율인증 신청
- 3 대기전력 신고
- 4 건축물에너지 효율등급 신청
- 5 건축물에너지 절약계획서/성능평가
- 6 건축물에너지 평가사
- 7 에너지진단제도
- 8 공공기관 에너지진단
- 9 열사용기자재 검사
- 10 집단에너지 사업
- 11 지역냉방 보조금
- 12 에너지사용계획 협의
- 13 에너지효율(EE) 시장 시범사업 신청
- 14 공공기관 LED 보급률 조사
- 15 절전통보시스템

기후변화대응

- 1 에너지사용량 신고
- 2 에너지절약전문기업(ESCO)등록
- 3 에너지합리화자금 신청
- 4 신산업금융지원 신청
- 5 에너지특별회계 융자금

신재생에너지

- 1 주택지원
 - 주택지원사업신청
- 2 건물지원
 - 사업신청 및 설치확인(참여기업)
 - 계약의뢰(신청자)
- 3 참여 시공기업 선정
 - 주택, 건물 지원사업 참여제한
- 4 융복합지원
 - 설치계획서 제출 및 설치확인
- 5 지역지원사업
 - 계획서 제출 및 설치 확인
- 7 금융지원
 - 금융지원 신청
 - 금융지원 평가
- 9 용역 및 협력사업
 - 보급사업 위탁관리
- 11 발전차액
 - 설치 확인 조회
- 13 설비인증
 - 인증신청
- 12 RPS제도
 - RPS 설비확인신청
 - RPS, RPA 공인인증서 발급신청
 - 고정가격계약 경쟁입찰
- 14 신재생 협약보증
 - 확인서 신청
- 8 융복합지원
 - 설치계획서 제출 및 설치확인
- 6 설치의무화
 - 계획서 제출 및 설치 확인
- 8 지열이용검토
 - 지열이용검토서 평가
- 10 사후관리
 - 설비 양도/이전/폐기 신청
 - 의무사후관리 결과등록

청정한국 KEA

청정자료실
사규규정
제·개정 예고
수익계약현황
자체감사결과
업무추진비
선물반송
처리결과
부패방지위원회
국민권익위
부패방지
시책평가결과
국민권익위
청렴도 측정결과
공익신고
복자보조금
부정신고센터
국민권익위

○ 계약의뢰(신청자) / 사업신청 및 설치확인(참여기업)

※ 반드시 신청자 -> 참여기업 순으로 진행

신청방법(신청자 이용 화면)



한국에너지공단
신·재생에너지센터

신·재생 전자민원서비스

건물지원-계약의뢰(신청자)



이메일

test@energy.or.kr

※ 대소문자를 구별합니다. 주의해서 입력해주세요.

비밀번호

로그인


로그인 방법

- 아이디와 비밀번호는 등록절차 필요없이 최초 로그인 하시는 아이디 와 비밀번호가 적용됩니다.(이메일주소를 잊지 않도록 주의하세요.)
- 아이디는 신청자의 이메일주소를 입력하셔야 합니다.
- 최초 로그인 시에는 이메일만 입력 후 로그인 하신후 비밀번호를 설정하시기 바랍니다.

○ 신청자 e-mail로 로그인 가능하며 최초 로그인 시, 비밀번호는 입력하지 않음

* 로그인 후 비밀번호 설정

신청방법(신청자 이용 화면)


한국에너지공단

신·재생 전자민원서비스
건물지원사업

0:29:09후 자동로그아웃

계약요청
현황조회

참여전문
기업목록

로그아웃

참여년도 2018 에너지원 [전체]

검색 계약요청등록 Excel


계약요청 현황

계약요청번호	요청일자	에너지원	기관(개인)명	신청인	참여분야	체결상태	담당자명	담당자핸드폰	전문기업	설치장소	계획서상태
조건에 만족하는 데이터가 없습니다.											

Page 1 of 0 (0 items)

○ 로그인 후 계약요청등록 클릭 -> 신청서 작성

신청방법(신청자 이용 화면)



한국에너지공단

계약요청
현황조회

참여전문
기업목록

로그아웃

0:29:14후 자동로그아웃 연

▶ 전문기업 계약요청 등록
※ 표시는 필수입니다.

신청자	신청자유형	<input checked="" type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 기관		개인(기관)명	<input type="text"/> <small>◆ 건축물대장(등기부등본)상 소유자와 반드시 일치하여야 합니다.</small>		생년월일 (사업자번호)	<input type="text"/>	
	건물의 용도	<input type="text"/> <small>◆ 상호가 있을 경우 실제 상호명 입력 , 기타의 경우 공장, 축사등 입력</small>		비밀번호	<input type="text"/> <small>◆ 입력하신 비밀번호가 로그인시 비밀번호로 사용됩니다.</small>				
	주소	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/> <input type="text"/> 상세주소 <input type="text"/>							
	전화	<input type="text"/>		팩스	<input type="text"/>		이메일	<input type="text"/> 1931	
참여기업 (일반 및 컨소시엄)	담당자명	<input type="text"/>		담당자핸드폰	<input type="text"/>		담당자직위	<input type="text"/>	
	기업명(주관기업)	<input type="text"/> 검색		에너지원	<input type="text"/> [전체]		참여분야	<input type="text"/>	
	전화번호	<input type="text"/>		담당자명	<input type="text"/>		연락처	<input type="text"/>	
설치장소	협력시공사명	<input type="text"/>		연락처	<input type="text"/> <small>◆ 컨소시엄일 경우만 입력</small>				
	주소	<input type="text"/> 우편번호 <input type="text"/> 상동 <small>◆ 신주소, 구주소 모두 입력바라며, 반드시 건축물대장(등기부등본) 상의 주소와 일치하여야 합니다.</small> <input type="text"/> 상세주소 <input type="text"/>							

저장
계약요청
목록으로

- 참여기업에 계약의뢰를 진행하기 위한 신청서 작성 단계로, 신청자 정보 등 기본정보 입력
- 신청자유형은 건축물대장(등기부등본)상 소유주를 기준으로 작성하고, 개인(기관)명은 반드시 건축물대장(등기부등본)상 소유주와 일치해야 함
- 모든 정보 입력 후 [저장] -> [계약요청]

신청방법(참여기업 이용 화면)

신·재생 전자민원서비스

건물지원-사업신청 및 설치확인(참여기업)



사업자등록번호

 - -

로그인

1 로그인 방법

- 건물지원 사업 참여전문기업은 기존의 사업자번호와 공인인증서로 로그인하시기 바랍니다.
- 법인사업자 또는 개인사업자 모두 사업자등록번호를 사용합니다.
- 공인인증서설치가 안될경우(64bit OS 사용자) 는 여기를 클릭하세요.

2 주의사항

- 데이터 용량에 따라 업로드 시간이 지연될 경우에도 저장버튼을 두번 클릭하지 마십시오.
- 자연순환식 온수기의 경우 모델 및 설치규모(용량)에 맞는 집열기 수량(1대당 3매)만 기재, 향후 일괄 반영 예정

○ 사업자등록번호 입력 후 공인인증서 로그인

신청방법(참여기업 이용 화면)

에너지공단

계약요청 목록조회

보조금 지급내역

변경신청 접수목록

선급금 접수목록

사업포기 신청현황

로그아웃

신·재생 전자민원서비스

건물지원사업

2019년도 선택

참여년도

에너지원

검색

Excel

계약요청 목록

계약요청번호	요청일자	신청번호	신청일시	에너지원	기관(개인)명	신청인	참여분야	계약요청 상태정보	사업계획 상태	담당자명	담당자핸드폰
20150303	2015-03-20		2015-03-20 오후 2:45:39	태양열			건물지원	체결	신청서검토완료		
20150247	2015-03-20		2015-03-20 오후 1:58:31	태양열			건물지원	체결	신청서검토완료		
20150199	2015-03-19		2015-03-20 오후 1:54:42	태양열			건물지원	체결	신청서보완		
20150142	2015-03-18		2015-03-19 오후 3:09:42	태양열			건물지원	체결	신청서보완		
20150026	2015-03-11		2015-03-16 오후 4:09:31	태양열			건물지원	체결	신청서보완		

Page 1 of 1 (5 items)

1

자연순환식 온수기의 경우 모델 및 설치규모(용량)에 맞는 집열기 수량(1대당 30여)만 기재, 향후 일괄 반영 예정.

○ 계약체결 후 사업진행이 가능하며, 계약요청번호 클릭 후 첨부서류 입력 등 전산처리

신청방법(참여기업 이용 화면)

에너지공단
 계약요청
 목록조회
 보조금
 지급내역
 변경신청
 접수목록
 선금금
 접수목록
 사업포기
 신청현황
 로그아웃

건물지원사업

신청서등록
첨부서류등록
사업계획서
설치확인
변경신청등록
선금금신청등록
사업포기신청등록

▶ 사업신청서등록 * 표시는 필수입니다.

*신청자	*기관(개인)명			*사업자번호 또는 생년월일		
	*신청자명					
	*주소					
	제주특별자치도		상세주소			
	*전화			*팩스		
	*담당자명			*담당자핸드폰	010-	
				*이메일		
				*담당자직위	대표	

*사업구분 ☒ 건물지원 ☐ 시범보급

*사업상세분류(건물지원) 숙박시설 ◆ 2015년도 사업에서는 입력하지 않습니다.

*카테고리분류 숙박시설 ◆ 숙박 및 숙박시설은 기타를 선택해주시고, 보조금 단가(1,260천원)와 무관하게 신청해주시기 바랍니다.
보조금단가 조정(1,260천원 -> 1,760천원)은 향후 일괄 반영 예정

*설치분야 태양열 단열진공관형

*설비내역 설비선택 인증번호 모델명 설비용량 3.030 (㎡) 집열량_전면적 8.50 (MJ(㎡day)) 수량 96

*예산사업비
(=시범, 계획보급의 경우 보조금 직접입력)
총사업비 172,160 천원 (보조금) 122,160천원 (자부담) 50,000 천원

조정사업비
설치규모 290.880
총사업비 172,160 천원 (보조금) 122,160천원 (자부담) 50,000 천원

*사업분야(건물지원) ☒ 일반분야 ☐ 10대그린프로젝트

*연차사업여부 ☐ 예 ☐ 아니오
◆ 2015년도 사업에서는 선택하지 않습니다.

*참여기업	*기업명			*에너지원	태양열	
	*전화번호			*팩스		
	*담당자명			*담당자핸드폰		
	*참여분야	건물지원				
	*홈페이지					
	*담당자이메일					
	*신축여부	<input checked="" type="checkbox"/> ◆ 신축건물일 경우 체크				

*설치장소 *주소 우편번호 ☐ 상동

제주특별자치도 상세주소

*활동목적 숙박시설(가족호텔)내 온수 급탕 사용

○ 에너지원 및 용량, 설비선택 등 사업신청 내용 기재(빈칸없이 작성)

신청방법(참여기업 이용 화면)

에너지공단

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

변경신청
접수목록

선금금
접수목록

사업포기
신청현황

로그아웃

신·재생 전자민원서비스

건물지원사업

신청서등록

첨부서류등록

사업계획서

설치확인

변경신청등록

선금금신청등록

사업포기신청등록

사업신청서 첨부서류 등록

설치예정장소현장사진 1매 및 약도

설치현장 사진.hwp

신청자 사업자등록증(기관)

사업자등록증.jpg

설치대상시설(건물) 등기부등본 또는 건축물대장
(신축건물은 건축허가서)

건축허가서.jpg

신재생에너지설비 설치계획서

건물지원사업 설비 설치계획서(.pdf)

표준설치계약서

본인서명 사실확인서(개인) 또는
법인인감증명서(기관)

법인인감증명서.jpg

신청자확인서(공통,에너지원별)

건물지원사업 안내확인서.hwp

기타추가서류1

건물지원사업지원신청서.pdf

기타추가서류2

사업신청서 제출 후에는 수정이 불가능 하오니 면밀한 검토 후 신청서를 제출 하시기 바랍니다.

○ 신청서류 첨부

- 건축물대장 또는 등기부등본 첨부 시, 반드시 전체페이지 첨부
- 설치계획서는 사업평가에 활용
- 표준설치계약서는 첨부하지 않으며, 사업선정(평가_선정) 이후 제출
- 본인서명사실확인서, 법인인감증명서 등 주민등록번호 뒤 7자리는 비공개 제출
- 기타추가서류에는 추가증빙이 필요한 경우 첨부

2. 사업선정 후

지열이용검토서(지열 에너지원만 해당)

에너지공단공문

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

변경신청
접수목록

선급금
접수목록

사업포기
신청현황

로그아웃

신·재생 전자인원서비스

건물지원사업

지열의 경우 평가-선정 이후 지열이용검토서를 제출하여야 함

신청서등록

첨부서류등록

지열이용검토서

설치확인

변경신청등록

선급금신청등록

사업포기신청등록

지열이용 검토서 등록

지열이용 검토서 : 지열의 경우 지반조사보고서가 승인되어야 사업계획서 제출이 가능합니다.

*표시는 필수입니다.

예비선정일	제출기한 (승인일로부터 30일)	최초제출일
2014-04-25	2014-05-25	2014-05-30

지열이용 내역

지열이용검토번호	에너지원명	신청기관	지열이용상태	지열이용검토 요청일자	열전도시험인증기관
201400197	지열		평가완료	2014-05-30	기타

○ 최종사업계획서 제출 전 반드시 지열이용검토 승인을 득해야 함

사업계획서, 착공신고서 제출

에너지공단

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

변경신청
접수목록

선급금
접수목록

사업포기
신청현황

로그아웃

신·재생 전자기원서비스

건물지원사업

신청서등록 | 첨부서류등록 | **사업계획서** | 설치확인 | 변경신청등록 | 선급금신청등록 | 사업포기신청등록

사업계획서 등록

사업계획서(계약서) 및 협약서

사업계획서, 계약서 (최종본)

협약서

기타추가서류(보험서류 등)

건물지원사업 설비 설치계획서 -최종-.pdf

태양열 건물지원사업 협약서.pdf

생산물배상책임보험.pdf

설비내역

인증번호	설비구분	모델명	용량	설치수
SH-ETC-1-	집열기		3,000	96

사업계획서 검토이력

신청번호	신청일자	에너지원	신청자	검토일자	검토결과	검토내용
201503	20150501	태양열		20150506	적합	

착공신고

최종승인일

2015-04-28

착공기한 (승인일로부터 30일)

2015-05-28

설치완료기한

2015-08-26

착공일

2015-05-12

설치완료예정일

2015-06-11

착공증빙서류

등록

최종사업계획서 제출 및 착공신고 시 사용

1. 사업계획서, 계약서, 협약서, 생산물책임보험(해당기업)


2. 에너지원별 인증 제품 등록(모듈, 인버터, 집열기, 히트펌프 등)

<<착공기한, 사업완료기한 반드시 확인>>

3. 공사 시작을 증명할 수 있는 사진 등 첨부 후 기한 내 착공신고

- 사업계획 상태가 [평가_선정]이후 최종사업계획서, 계약서, 협약서, 보험증권 제출시 사용
- 착공기한 및 설치완료기한 반드시 확인
- 최종 승인일로부터 30일 이내 착공 증빙서류(사진 등) 제출해야 함

설치확인 신청


에너지공단

신·재생 전자민원서비스

건물지원사업

설치완료 후 설치확인 신청시 사용

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

신청서등록

첨부서류등록

사업계획서

설치확인

변경신청등록

선금금신청등록

사업포기신청등록

○ 설비공사 완료 후 설치확인 신청 시

변경신청 시(변경사항이 있을 경우)



에너지공단
신·재생 전자민원서비스

건물지원사업 **사업기간 변경(1회, 90일 제한), 모델 변경(용량변경 불가, 단순모델만 변경)시 사용**

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

신청서등록 첨부서류등록 사업계획서 설치확인 **변경신청등록** 신규금신청등록 사업포기신청등록

보급사업 변경 신청

○ 사업기간 변경, 사용모델 변경 시

- 기간 변경 : '19년 사업의 경우 당해 연도 내 90일, 1회로 제한
- 모델 변경 : 전체용량은 동일해야 하며, 단순 모델변경만 가능(변경 공문 및 소비자 동의서 첨부)

선급금 신청(6월 말까지 신청 가능)



에너지공단

신·재생 전자민원서비스

건물지원사업

계약요청
목록조회

보조금
지급내역

선급금 신청시 사용
(신청액은 보조금의 50%, 보험가입금액은 선급금의 110%)

신청서등록 첨부서류등록 사업계획서 설치확인 변경신청등록 **선급금신청등록** 사업포기신청등록

보급보조사업 선급금요청

○ 선급금 신청(보험증권 및 소비자 동의서 제출)

- 선급금 신청 금액 : 보조금의 50%
- 보험가입 금액 : 선급금의 110%
- 보험가입 기간 : '19년 사업의 경우 발행일로부터 '19년 12월 31일까지 가입

사업계획서 제출


에너지공단
계약요청
목록조회
보조금
지급내역

신·재생 전자민원서비스

건물지원사업

사업포기시 사용(지급받은 선급금 및 이자는 반드시 반납하여야 함)

신청서등록 첨부서류등록 사업계획서 설치확인 변경신청등록 선급금신청등록 **사업포기신청등록**

사업포기 신청

○ 사업포기 신청 시

- 필요서류 : 포기신청 공문, 소비자 동의서

3. 추가안내 사항

전산 상태값 안내(중요)

구분	사업계획 상태	신청*	설명	비고
1. 사업신청 단계	신청완료	O	참여기업에서 사업 신청 완료	1차 서류 심사 단계 (사업 선정 X)
	신청서보완	O	센터에서 서류검토 후 보완이 필요한 상태	
	신청서검토완료	-	센터에서 서류검토 완료한 상태(적합)	
2. 센터 평가	평가_선정	-	센터에서 위원 평가 후 사업을 선택한 상태	선정
	평가_비선정	-	센터에서 위원 평가 후 선정 제외된 상태	탈락
3. 최종 사업 계획서 제출	사업계획-검토요청	O	평가_선정 사업은 최종 사업계획서 제출 (지열의 경우 지열이용검토서 제출 및 승인 이후 최종사업계획서 제출)	계약서, 계획서, 협약서, 보험증권 첨부
	사업계획-보완	O	최종 사업계획서 보완이 필요한 상태	서류 보완 필요
	사업계획-검토완료	-	최종 사업계획서 검토 완료한 상태(적합)	공사 착공
4. 착공신청	착공-검토요청	O	설비 공사 착공 신청한 상태	최종승인일로부터 30일 이내 착공 신청하여야함
	착공-보완	O	센터에서 검토 후 보완이 필요한 상태	
		착공-검토완료	-	센터에서 검토 완료한 상태(적합)

* 신청 : 사업 진행을 위해 참여기업에서 행정절차가 필요한 경우

1. 신청기관 및 참여기업 인·직인 그림파일 편집 금지

- 미 준수 기업의 경우 사업평가 시 반영

위와 같이 신·재생에너지 설비의 설치에 따른 정부지원을 신청합니다.

도장파일을 그림으로 편집 금지, 직접 직인처리 후 스캔 제출!!!

신 청 자 :

참여(주관)기업 :

모니터링 업체 :

(서명 또는 인)

(직인)

(직인)

신·재생에너지센터소장 귀하

도장만 스캔하여 계약서, 계획서 등 인·직인 부분에 오려 붙이기 금지

*신재생에너지설비의 지원 등에 관한 규정 [별표 3] 위반행위별 사업 참여 제한 기준(제52조제1항 관련)에 따라 2년 이상의 참여제한 사유에 해당

2. 사업계획서 성실 작성

- 사업계획서는 사업 평가 시 활용되는 자료이므로 성실히 작성 바랍니다.
- 시설용량 산정 근거, 경제성분석 및 투자비회수기간 계산 등의 내용을 엉뚱한 자료로 그대로 복사 붙여넣기 하는 등 무성의한 사업계획서에 대하여 담당자가 별도로 보완 요청하지 않으며, 평가 시 반영할 예정이오니 참고하시기 바랍니다.

3. 지정양식 사용

- 계약서, 계획서, 신청자 안내확인서, 동의서 등 반드시 사업 공고에서 지정한 양식 사용

4. 개인정보 비공개 처리 · 제출

- 본인서명사실확인서, 법인인감증명서 등 주민번호가 기재된 서류는 뒷자리 비공개 처리
- 신청자가 개인인 경우 개인 인감증명서는 인정하지 않으니, 반드시 본인서명사실확인서 제출

5. 사업평가 연장 발표

- 시범적사업 및 총 사업비 3억원 이상 사업의 경우 현장 발표 후 사업평가 실시
 - 발표 자료(ppt)는 미리 준비하여 주시고, 사본 10부 제작 후 발표 당일 제출
- ※ 발표 일정 등 자세한 사항은 기업별 별도 안내

6. 사업계획 상태 값에 맞는 전산 신청

- 평가_선정 이후 최종사업계획서(계약서, 협약서 포함) 제출
- 최종 사업계획-검토완료 이후 착공 신고(공사 시작 증빙 사진 첨부)

※ 참여기업 담당자분들께서는 상기 모든 내용을 명확히 숙지하시길 바라며, 미숙지로 인해 발생하는 불이익 및 책임은 참여기업에 있으니 사업 진행에 착오 없으시길 바랍니다.